



Temario Nivel Básico





1 INTRODUCCIÓN

- 1.1 Definición
- 1.2 Objetivo del curso

2 INSTALACIÓN DEL SISTEMA

- 2.1 Definición

3 INICIO DE OPERACIONES

- 3.1 Definición
- 3.2 Abrir sesión
- 3.3 Base de datos
 - 3.3.1 Crear base de datos por asistente
 - 3.3.2 Crear base de datos de forma manual
- 3.4 Información de la sesión actual
- 3.5 Cerrar sesión
- 3.6 Salir

4 VISTA

- 4.1 Definición
- 4.1 Verificador de precios
- 4.2 Apariencia
- 4.3 Organización de ventanas





5 CONFIGURACIÓN

- 5.1 Definición
- 5.2 Configuración de parámetros del sistema
 - 5.2.1 Datos de la empresa
 - 5.2.2 Configuración de base de datos
 - 5.2.3 Parámetros generales
 - 5.2.4 Facturación / Devolución
 - 5.2.5 Campos libres
 - 5.2.6 Verificador
 - 5.2.7 Cuentas contables
 - 5.2.8 Servicios de página web
- 5.3 Programación de Artículos
- 5.4 Cambio de contraseña
- 5.5 Respaldo de archivos
 - 5.5.1 Generación de respaldo
 - 5.5.2 Recuperación de respaldo
 - 5.5.3 Programación de respaldo automático
- 5.6 Control de archivos
 - 5.6.1 Diagnóstico y recuperación
 - 5.6.2 Crear tablas
 - 5.6.3 Exportar tablas
 - 5.6.4 Instalación automática
 - 5.6.5 Compactación de archivos
 - 5.6.6 Respaldo la base de datos actual
 - 5.6.7 Restaurar la base de datos actual
- 5.7 Activar sistema
- 5.8 Servidor de licencias
- 5.9 Directorio común Aspel



CAJA

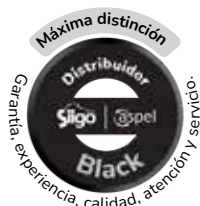


6 CATÁLOGOS

- 6.1 Definición
- 6.2 Tiendas
- 6.3 Usuarios
- 6.4 Formas de pago
- 6.5 Dispositivos
- 6.6 Líneas
- 6.7 Departamentos
- 6.8 Categorías
- 6.9 Monedas
- 6.1 Esquemas de impuestos
- 6.11 Catálogos por Tienda
 - 6.11.1 Cajas
 - 6.11.2 Políticas de oferta
 - 6.11.3 Inventario por tienda
- 6.12 Dar de alta un nuevo cliente
- 6.13 Importación de inventarios y clientes por archivo
 - 6.13.1 Importación del catálogo de clientes
 - 6.13.2 Importación del catálogo de Inventarios

7 DOCUMENTOS DE VENTA

- 7.1 Definición
- 7.2 Operación de la caja
- 7.3 Operaciones generales
 - 7.3.1 Bloqueo temporal
 - 7.3.2 Grabar nota como pendiente
 - 7.3.3 Eliminar partida
 - 7.3.4 Entrada de Dinero
 - 7.3.5 Salida de Dinero



CAJA



- 7.3.6 Abrir Cajón sin venta de por medio
- 7.3.7 Acumulado de ventas
- 7.3.8 Consultar observaciones
- 7.3.9 Salir de Caja
- 7.4 Notas de venta
- 7.4.1 Nueva nota de venta
- 7.4.2 Pagar nota
- 7.4.3 Cancelar nota
- 7.4.4 Administrador de Notas de venta
- 7.4.5 Operaciones en el Administrador de notas de venta
- 7.5 Procesos
- 7.5.1 Pagos y anticipos
- 7.5.2 Corte de caja

8 CONSULTAS Y MOVIMIENTOS

- 8.1 Definición
- 8.2 Operaciones en las consultas
- 8.3 Clientes
- 8.3.1 Estado de Cuenta
- 8.4 Inventario general
- 8.5 Movimientos al inventario
- 8.5.1 Conceptos de movimientos al inventario
- 8.5.2 Alta de movimientos al inventario
- 8.6 Historial de flujo de ingresos
- 8.7 Cuentas por cobrar (Cx C)
- 8.7.1 Conceptos de cuentas por cobrar
- 8.7.2 Alta de cuentas por cobrar
- 8.7.3 Aplicación de anticipos



CAJA

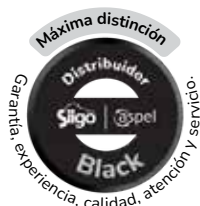


9 COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET (CFDI)

- 9.1 Definición
- 9.2 Antecedentes
- 9.3 Tipos de comprobante
- 9.4 Configuración general para la emisión de CFDI
 - 9.4.1 Consideraciones
 - 9.4.2 Datos de la empresa
 - 9.4.3 Parámetros generales
 - 9.4.4 Facturación electrónica
 - 9.4.5 Folios fiscales
- 9.5 Configuración de catálogos para la emisión de CFDI
 - 9.5.1 Clientes
 - 9.5.2 Inventarios
 - 9.5.3 Tiendas y cajas
 - 9.5.4 Formas de pago
 - 9.5.5 Monedas
- 9.6 Generación de comprobantes de tipo ingreso
 - 9.6.1 Crear nueva factura (directa)
 - 9.6.2 Facturación por cliente (a partir de notas de venta)
 - 9.6.3 Crear facturas de las ventas del día
- 9.7 Generación de comprobantes de tipo egreso
 - 9.7.1 Nota de crédito
- 9.8 Generación de comprobantes de tipo pago
- 9.9 Anticipos
 - 9.9.1 Consideraciones
 - 9.9.2 Aplicación mediante un CFDI de egreso (nota de crédito)

10 TRABAJO CON PUNTOS DE VENTA REMOTOS

- 10.1 Definición
- 10.2 Configuración para trabajo con puntos de venta remotos



CAJA



- 10.3 Exportación de datos a puntos de venta
- 10.4 Instalación de archivos en el punto de venta
- 10.5 Exportación de archivos de venta al administrador
- 10.6 Recepción de archivos de ventas en el administrador de puntos de venta
- 10.7 Concentrado de ventas

11 REPORTE

- 11.1 Definición
- 11.2 Emisión de Reportes
 - 11.2.1 Reportes del día
 - 11.2.2 Inventario
 - 11.2.3 Estadísticas de venta
 - 11.2.4 Catálogos
 - 11.2.5 Estadísticas de ingresos
 - 11.2.6 Clientes y CxC

12 UTILERÍAS

- 12.1 Verificador de precios

ANEXO

Sistemas Aspel

Objetivo: Conocer las características, funciones y cálculos básicos de Aspel CAJA: Inicio de operaciones, instalación del sistema, configuración, catálogos, documentos de venta, comprobantes fiscales, consultas y movimientos, trabajo con puntos de venta, reportes y utilerías.



CAJA



CONTACTO

5561509200



alphadevops.com.mx



ventas@alphadevops.com.mx



CDMX 554 163 0909
Pachuca 771 980 0754

